表-小-地-預-1　校園環境安全檢查表

學校名稱：葫蘆國小 校舍名稱：中正樓　檢核日期：107 年 10 月 30 日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式說明
1.	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	☐否 ☑是	
2.		確實執行各項公物定期檢查、保養、維護	☐否 ☑是	
3.		危險物品儲放及管理是否符合安全	☐否 ☑是	
4.		線路開關是否有裸露及不正常使用狀況	☑否 ☐是	
5.		各類門鎖是否故障損壞，電動門(鐵捲門)啟動時是否有警示管理	☐否 ☑是	
6.	避難逃生安全規劃	有無避難逃生路線圖。	☐否 ☑是	
7.		緊急避難路線指標是否損壞或脫落。	☑否 ☐是	
8.		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行	☑否 ☐是	
9.		安全門或出入口上設置出口標示燈或緊急照明並可正常使用。	☐否 ☐是(無法使用) ☑是(可使用)	
10.		是否定期維護檢查避難逃生設備。	☐否(1 個月內限期改善) ☑是 (維護時間 107 年 9 月 20 日)	
11.	消防設備	火警警報及緊急廣播設備是否可正常操作。	☐否(1 個月內限期改善) ☑是	
12.		滅火器是否定期請專業人員進行檢查。	☐否(1 個月內限期改善) ☑是	
13.		消防栓是否有 1 個瞄子及 2 條水帶、是否吊掛平整。	☐否(缺：瞄子____個 水帶____條) ☑是	
14.		滅火器有無過期，壓力是否充足。	☑無過期(數量：____支) ☐過期(數量：____支)	
15.		消防栓及滅火器是否定期保養及檢查時間。	☐否(1 個月內限期改善) ☑是 (保養時間 107 年 9 月 20 日)	
16.	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷	☑否 ☐是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
17.		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象	☑否 ☐是(限期改善)	

18.	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變	☑否 ☐是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) ☐是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
19.	地下室	樑、樓板、牆壁是否有滲漏水現象	☑否 ☐是(限期改善)	
20.	樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫	☐否 ☐是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) ☑是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘(建議持續檢視) ☐是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
21.		混凝土保護層是否剝落	☐否 ☑是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) ☐是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
22.		是否有傾斜或穿透性開裂	☑否 ☐是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
23.	屋頂	屋頂通道門是否變形	☑否 ☐是(限期改善)	
24.		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)	☑否 ☐是(限期改善)	
25.		排水管道是否通暢	☑是 ☐否(限期改善)	
26.		女兒牆是否損壞	☑否 ☐是(限期改善)	
27.		水塔是否有裂縫	☑否 ☐是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘(建議修復) ☐是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
28.		水塔固定設施是否鬆脫	☑否 ☐是(限期改善)	
29.		鋼棚是否鏽蝕或螺栓鬆脫	☑否 ☐是(限期改善)	
30.	建物附	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆	☑否 ☐是(限期改善)	

	屬設備	脫		
31.		高度 1.5 公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施	☑是 ☐否(限期改善)	
32.		門窗玻璃是否變形	☑否 ☐是(限期改善)	
33.		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固	☑是 ☐否(限期改善)	
34.	危險物品管理	是否有實驗室、廚房等放置易燃物品及藥品之教室(含保健室)	☐否 ☑是(健康中心：一般藥品)	
35.		易燃物品是否按照規定儲存與管理。	☐否(限期改善) ☑是	
36.		化學藥品是否按照規定儲存與管理。	☐否(限期改善) ☑是	
37.		瓦斯及廚房衛浴設備是否符合安全規定。	☐否(限期改善) ☑是	
38.		放置藥物等物品之櫥櫃是否會晃動。	☐否 ☑是(請加強固定)	
39.		廢棄物是否按照規定處理。	☐否 ☑是	
40.		是否設有專人管理。	☐否 ☑是(健康中心：護理師_)	
41.	其他			
檢查結果補充說明及處置、因應作為				

※ 本自主檢查表以獨棟大樓為單位，如校內有 5 棟大樓，則應建立 5 份此表。
※ 本自主檢查表訂定檢查項目，各校應視需求自行增列。
※ 本自主檢查表應於每學年暑假 7 月底前排定時間檢查，如需改善，應於 3 個月內進行改善及追蹤複檢，並應詳細說明改善處置方式。
※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

初檢			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長
事務組長 楊美智 1030/1119	事務組長 楊美智 1030/1119	總務處教師兼總務 李佳琪 1030/1120	臺北市士林區葫蘆國民小學校長 羅永治 1030/1350
複檢____年____月____日			
組長（業務承辦人）	檢核人員	總務主任	校長