

台北市士林區葫蘆國民小學家長會 108 學年度第二次委員會 會議記錄

日期：108 年 11 月 01 日（星期五）晚上六時三十分

地點：學校家長會辦公室

主席：陳會長家嫻

出席人員：應到人數 25 人，實到人數 19 人，假 6 人，

簽到表(略)

記錄:吳沛樺

列席貴賓: 校長 羅永治、輔導主任 董祝祐、總務主任 李佳琪、

學務主任 許興國

主席致詞： 感謝各位家長委員參加家長委員會。

一、學校校務報告

羅永治 校長：

- 1.感謝家委配合學校「讀人、讀心、讀好書 2.0 版」此創新實驗閱讀方案，唯一年級學生表演「西遊記」話劇。
- 2.體表會當天邀請委員著「西遊記」裝扮創意進場。
- 3.因 e 化為未來趨勢，教育局推動安裝智慧販賣機，原定 11 月底安裝，現教育局希望透過民主化程序，採校務行政人員、教師會、家長會

各三分之一表決方式於決議。目前安裝地點計畫設置於家長會辦公室前走廊。相關事宜預計於 11/18(一)決議。

林婉瑜 主任：

1. 11/1(五)下午已舉行期初課程發展委員會。
2. 11/05(二)、11/06(三)舉辦第一次定期評量。
3. 11/11(一)-11/15(五)舉行校內國語文競賽，選出代表參加校外比賽。

許興國 主任：

1. 11/15(五)行第一次體表會預演，11/20(三)舉行第二次預演。晴天將會在操場舉行。雨天備案則移至活動中心
2. 11/15(五)文林盃游泳比賽。
3. 11/23(六)體表，11/25(一)補假一天。
4. 11/26(二)高年級游泳課開始。
5. 11/26(二)流感疫苗注射。

李佳琪 主任：

1. 11/13(三)舉行畢業旅行招標。

董祝祐主任：

- 1.家長會報局資料修正中，儘快補件送件，計畫在 11/23(六)體表會當天頒發會長當選證書。
2. 11/04(一)9:30 早資中心蒞校參訪特教班與資源班，11:00 家長委員會。
- 3.11/06(三)13:30 性平性侵害性騷擾防治暨兒少保研習(胡丹毓老師/毛蟲藝術心理諮商所)。
- 4.11/08(五)8:00 陳安及慈觀基金會獎學金頒獎(士林國小、百齡國小)。
- 5.11/26(二)特教宣導：一年級寶貝狗，二年級看影片。
- 6.11/28(四)特教宣導：三年級育成基金會。

二、工作小組報告：

財務組：

- 1.財務報告。
- 2.感謝委員踴躍捐款。
- 3.體表會紀念品下週會到學校。

活動組：

- 1.各活動負責人及預算報告：

活動項目	計劃主持人	協辦	活動預算
12/07 志工旅遊	戴浩鈞	周怡君	\$30000
12/20 or 聖誕節活動	郭哲伶	彭雅倫	\$10000
3/31 兒童節	林家興	彭雅倫	\$45000
5 月份志工餐會	林佳諭	周怡君	\$80000
6 月份敬師餐會	李碩茂	李幸穎 李燕如	\$55000
5 月份畢業生禮物	李幸穎	林佳諭	\$83000
5 月份教師節禮物		張明意	\$22000
6 月份畢業典禮	戴浩鈞	李碩茂 李燕如	\$30000
會員代表大會	周怡君	郭哲伶	x

小組成員：

周怡君(3.5)、林家興(4)、林佳諭(2)、李幸穎(1.3)、戴浩鈞(2.6)、郭哲伶(2.幼)、李碩茂(1.6)、張明意(2.幼)、李燕如(6)、彭雅倫(1.3)

2.12/07(六)志工旅遊行程及費用說明。

3.11/23(六)體表會家長會長攤位及募款工作分配說明。

4.12 月聖誕節活動由哲伶負責處理。

志工組：

- 1.志工旅遊報名截止。
- 2 體表會人力預計由導護志工及各班家長支援。
- 3.學務處預計取消體表會當天操場防護線，可能需要更多人力，且具有一定危險性，需再與學務處討論。

資訊組:

- 1.家長會網站建置完成，且資料持續更新中。
- 2.開放網站館開放網站至管理權限給各組。
- 3.請秘書組確認各界顧問名單。
- 4.請會長確認家長會及會長個人簡介。
- 5.會勘預計上學期 12 頁(含冷氣相關事宜報導)，下學期 12 頁。

公關組：

- 1.全力支援體表會活動。

三、提案討論:

志工旅遊進度報告：

- 1.目前報名人數大約三台遊覽車，預計到目前截止。

體表會禮品報告即可參加委員名單確認：

- 1.體表會禮品已完成訂購，到貨後需要各家委幫忙協助包裝及發送。
- 2.原則上所有委員均須到場並參加繞場
- 3.體表會家長會有 2 各攤位，並於穿堂設置小額募款箱，遊活動組負責規劃及執行。
- 4.志工組負責校內活動場控。
- 5.體表會當天其他各組人員須隨時支援志工組及活動組。

聖誕節活動報告：

- 1.活動當天早會時間，至各班發送小禮物。托嬰中心：米餅、幼兒園：軟糖及餅乾、小學：拐杖糖及餅乾。
- 2.校門口由家委自費扮裝，於上學時間發送糖果餅乾。
- 3.12月例行會時詳細討論扮裝細節。

四、臨時動議：

冷氣電費支出狀況：

- 1.目前電費支出加上契約容量大約 9-16 萬，此為使用量未超出契約容量之金額，故目前支出費用仍在預算內。
- 2.下學期開春前，會視狀況修正冷氣使用辦法。

有人在校門口抽菸，請問校方處理方式為何？

1.校門口張貼禁菸標示。

2.進行強力道德勸說。

智慧販賣機安裝討論：

1. 智慧支付是趨勢，孩子可以提早學習。

2.教師有無準備好教育孩子智慧支付相關事務需特別注意。

3.垃圾會因此增加，甚至有可能出現亂丟垃圾的問題。

4.要求學校設定使用時間，例如：假日及放學後不能使用。

5. 為避免盜刷等不法情事，學校必須安裝監視器。

6.若產生金錢糾紛，校方後續處置 SOP 須建立。

7. 經投票表決，贊成設立智慧販賣機 5 位，不贊成 12 位，決議：不贊成安裝
智慧販賣機。

下次家委會開會時間：

決議: 12 月 06 日星期五晚上 6:30。

~~記錄完畢~~